

**Открытое акционерное общество
«Ногинское
производственно-техническое объединение
жилищно-коммунального хозяйства»
ОАО «НПТО ЖКХ»**

142412, г. Ногинск, ул. Ревсобраний, д. 9А, тел. 8 (496) 515-92-93, 515-92-72 (факс)
ИНН 5031100117

15.04.2024 № 966

Руководителю

Информационное письмо.

Настоящим письмом сообщая, что в соответствии с требованиями «Правил оценки готовности к отопительному периоду», утверждённых приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 г. № 103, а также требованиями «Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок», утверждённых приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 24.03.2003 г. № 115, Вам необходимо:

1. Для непосредственного выполнения функций по эксплуатации тепловых энергоустановок (систем теплотехнического обеспечения) назначить ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок после его аттестации в установленном порядке (в территориальной аттестационной комиссии Ростехнадзора).
2. Подтвердить отсутствие задолженности перед нашим предприятием (ОАО «НПТО ЖКХ») за потреблённую тепловую энергию (мощность) и теплоноситель.
3. Исполнить в обязательном порядке иные требования, указанные в прилагаемом «Предписании потребителям о проведении мероприятий по подготовке зданий к отопительному периоду 2024-2025 гг. для обеспечения надёжной и безаварийной работы тепловых сетей и системы теплоснабжения потребителей» (далее по тексту – предписание (приложение № 2)).

Далее сообщая в приложении № 1 обязательные для исполнения абонентами мероприятия, выполнение которых при подготовке к отопительному периоду 2024-2025 гг. будет отражено в чек-листах, являющихся основанием для надлежащего оформления со стороны нашего предприятия паспортов готовности потребителей к отопительному периоду 2024-2025 гг.

Приложение:

1. Список требований к УК – на 1 листе, формата А4, в 1 экз.
2. Предписание – на 15 листах формата А4.

С уважением,

Генеральный директор
ОАО «НПТО ЖКХ»

А.Н. Малышев

Список требований к УК при подготовке объектов к ОЗП.

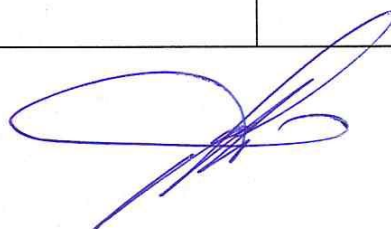
Перечень ссылочных документов:

1. «Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда», утверждённые постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170 (далее по тексту – **Правила № 170**).
2. «Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок», утверждённые приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 24.03.2003 № 115 (далее по тексту – **Правила № 115**).
3. «Организационно-методические рекомендации по подготовке к проведению отопительного периода и повышению надёжности систем коммунального теплоснабжения в городах и населённых пунктах Российской Федерации МДС 41-6.2000», утверждённые приказом Госстроя России от 06.09.2000 № 203 (далее по тексту – **МДС**).
4. «Правила оценки готовности к отопительному периоду», утверждённые приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 (далее по тексту – **Правила № 103**).
5. «Правила коммерческого учёта тепловой энергии, теплоносителя», утверждённые постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2013 № 1034 (далее по тексту – **Правила № 1034**).
6. «Межгосударственный стандарт. Здания и сооружения. Правила обследования и мониторинга технического состояния. ГОСТ 31937-2011», введён в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 27 декабря 2012 г. № 1984-ст (далее по тексту – **ГОСТ**).
7. СП 347.1325800.2017 «Свод правил. Внутренние системы отопления, горячего и холодного водоснабжения. Правила эксплуатации.», утверждённый и введённый в действие приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 5 декабря 2017 г. № 1617/пр (далее по тексту – **СП**)

№ п/п	Мероприятие	Документ, обосновывающий требования ОАО «НПТО ЖКХ»	Пункт (подпункт) документа, обосновывающего требования ОАО «НПТО ЖКХ»	Примечание
1.	Согласованный с РСО график проведения мероприятий по подготовке к ОЗП	Правила № 170	5.1.3	Заявки в АДС ОАО «НПТО ЖКХ» с указанием согласованных даты и времени
			5.2.8	
2.	Приказы о назначении ответственных за проведение подготовки к ОЗП	Правила № 115	2.1.2.	
			2.1.3.	
3.	Аттестация ответственных лиц в Ростехнадзоре (промбезопасность, тепловые энергоустановки)	Правила № 115	2.2.2.	
			2.2.3.	
			2.2.5.	
4.	В случае отсутствия обслуживающего персонала в штате организации,	Правила № 103	16 (п/п 15)	

	наличие договоров на обслуживание узлов учета тепловой энергии, систем отопления и ГВС			
5.	Исправное освещение, чистота в подвальных помещениях, исправные двери и замки	Правила № 170	4.1.1.	
			4.1.3.	
			4.1.14.	
			4.1.15.	
6.	Наличие исправных запорных устройств на вводе теплотрасс, наличие исправной запорной и сливной арматуры на стояках систем отопления и ГВС	Правила № 170	5.2.24.	
			9.1.25.	
		Правила № 115	9.1.31.	
			9.2.	
7.	Герметизированный ввод теплотрасс через цоколь здания	Правила № 170	4.1.11.	
8.	Наличие поверенных измерительных приборов. Манометры на прямом и обратном трубопроводах диаметр корпуса 160 мм, класс точности 1,5, ценой деления 0,1 кгс/см ² , шкалой на номинальное давление 10 кгс/см ² , термометров	Правила № 170	2.6.10.	
			5.2.24.	
		Правила № 115	2.9.1.	
			2.9.4.	
9.	Гидравлическое испытание системы отопления 1,25 рабочего давления	Правила № 170	2.9.1.	
			5.1.6.	
			5.3.3.	
		Правила № 115	9.2.13.	
		Правила № 103	16 (п/п 16)	
10.	Гидропневматическая промывка системы отопления и ГВС постоянно	Правила № 170	5.	
			2.6.10.	
		Правила № 103	5.2.10.	
			16 (п/п 2)	
11.	Теплоизоляция трубопроводов систем отопления и ГВС зданий	Правила № 170	5.	
			4.1.9.	
			5.2.22.	отопление
			5.3.11.	ГВС
12.	Поверка и исправность узлов учета тепловой энергии со всеми средствами измерения, входящими в его состав	Правила № 170	5.3.13.	
		Правила № 115	2.9.4.	
		Правила № 103	16 (п/п 8)	
		Правила № 1034	14.	
13.	В случае наличия ИТП: проектная документация на ИТП, промывка и опресовка всего оборудования, входящего в его состав	Правила № 170	5.3.15.	
		Правила № 115	9.1.3.	
			9.1.59.	
			11.1.	
			11.5.	
14.	Проведение контрольных вырезок трубопроводов после промывки	ГОСТ	5.4.	

15.	Отсутствие задолженности перед РСО	Правила № 103	16 (п/п 14)	
16.	Наличие в штате организации лица, осуществляющего контроль за состоянием УУТЭ или договора со специализированной организацией	Правила № 115	2.2.5., 2.9.6., 2.9.9.	
17.	Наличие проектной и исполнительной документации на инженерно-технические системы (системы отопления и системы горячего водоснабжения каждого здания)	СП	6.3.1	



ПРЕДПИСАНИЕ

потребителям о проведении мероприятий по подготовке зданий к отопительному периоду 2024-2025 гг. для обеспечения надёжной и безаварийной работы тепловых сетей и системы теплоснабжения потребителей (отопление и ГВС).

На основании норм и требований:

1. «Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», утверждённых постановлением Госстроя России от 27 сентября 2003 г. № 170 (далее по тексту – Правила № 170);
2. «Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок», утверждённых приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 24 марта 2003 г. № 115 (далее по тексту – Правила № 115);
3. «Правил коммерческого учёта тепловой энергии, теплоносителя», утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1034 (далее по тексту – Правила № 1034);
4. Федерального закона «Об энергосбережении» от 23 ноября 2009 г. № 261 – ФЗ (далее по тексту – ФЗ);
5. «Организационно-методических рекомендаций по подготовке к проведению отопительного периода и повышению надёжности систем коммунального теплоснабжения в городах и населённых пунктах Российской Федерации» МДС 41-6.2000, утверждённых приказом Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 6 сентября 2000 года № 203 (далее по тексту – МДС);
6. ГОСТ 31937 – 2011 г. «Здания и сооружения. Правила обследования и мониторинга технического состояния», введённого в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 27 декабря 2012 г. № 1984-ст (далее по тексту – ГОСТ);
7. Постановлений администрации Богородского городского округа;
8. «Правил оценки готовности к отопительному периоду», утверждённых приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 (далее по тексту – Правила № 103) и иной нормативно-технической документации (далее по тексту – НТД) о подготовке объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы к осенне-зимнему периоду

Предписываю:

1. В срок до 01 мая систематизировать выявленные дефекты в работе оборудования и отклонения от гидравлического и теплового режимов, составить планы работ, подготовить необходимую документацию, заключить договора с подрядными организациями и подготовить материально-техническое обеспечение плановых работ (в соответствии с МДС).
2. В срок до 01 сентября проверить на соответствие проекту наличие и тип трубопроводов, радиаторов отопления и полотенцесушителей. При обнаружении несоответствий проекту – привести в соответствие. При отсутствии в проекте данных по типу и мощности полотенцесушителей, определить эти параметры в результате выполнения наладки системы ГВС здания для приведения величины потерь тепловой энергии в трубопроводах системы ГВС и полотенцесушителях в соответствие с нормативом расхода тепловой энергии, используемой на подогрев холодной воды в целях предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению, на территории Богородского городского округа Московской области, утверждённым распоряжением Министерства ЖКХ МО от 20.10.2020 г. № 377-РВ. Наладку системы ГВС здания выполнить до 01 сентября.

3. Представить (согласовать) с теплоснабжающей организацией: план (график) текущего и капитального ремонтов, которые должны включать гидравлические испытания, промывку, пробный пуск и наладочные работы с указанием сроков их выполнения согласно требованиям п.п. 5.1.2, 5.1.5; 5.1.6; 5.2.8 Правил № 170: кроме этого:
 - 3.1. представить приказы о назначении лиц, ответственных за эксплуатацию систем теплоснабжения зданий с привязкой к адресам обслуживаемых объектов (с домашним адресом, номером домашнего и (или) мобильного телефона);
 - 3.2. согласовать графики представления результатов выполнения работ по подготовке к отопительному периоду (в том числе графики представления результатов проведения технических осмотров, госповерок приборов КИПиА, калибровок и т.д.);
 - 3.3. согласовать график устройства узлов учёта тепловой энергии и теплоносителя при их отсутствии, и госповерок узлов учёта тепловой энергии и теплоносителя при их наличии;
 - 3.4. согласовать графики представления паспортов готовности зданий к отопительному периоду 2024-2025 гг.

Сроки осуществления работ по подготовке зданий к отопительному периоду и представления их результатов представителю теплоснабжающей организации выполнять в строгом соответствии с согласованными графиками. Графики составляются и согласовываются с ОАО «НПТО ЖКХ» согласно п. 5.1.5. и п. 5.2.8. Правил № 170. Перечень работ, выполняемых потребителем при подготовке к эксплуатации жилых зданий в осенне-зимний период приведён в приложении 2 к настоящему предписанию.

4. Подготовить и аттестовать эксплуатационный персонал к работе в соответствии с Правилами № 115, в установленном порядке. Либо заключить договор обслуживания (эксплуатации) оборудования внутридомовых инженерно-технических систем с подрядной организацией, имеющей персонал, подготовленный и аттестованный в соответствии с Правилами № 115.
5. В срок до 01 августа проверить наличие и исправность запорных устройств на тепловом вводе системы теплоснабжения здания. При отсутствии запорных устройств на вводе – установить, при неисправности – провести ремонт или заменить. Проверить наличие и исправность грязевиков системы теплоснабжения здания. При отсутствии грязевиков на вводе системы теплоснабжения – установить, при неисправности – провести ремонт и чистку или заменить.
6. В срок до 01 сентября провести техническое обслуживание, необходимый текущий и капитальный ремонт системы отопления здания. Указанные работы осуществить в соответствии с требованиями и нормами главы 5 Правил № 170.
7. В срок до 01 сентября провести госповерку, техническое обслуживание, необходимый текущий и капитальный ремонт приборам КИПиА, расположенным на тепловом вводе, в элеваторном узле, ИТП.
8. В срок до 01 сентября установить узлы учёта потребляемой тепловой энергии и теплоносителя на тепловых вводах здания, в соответствии с требованиями статьи 13 ФЗ.
9. Обеспечить эксплуатацию узла учёта тепловой энергии и теплоносителя согласно Правил № 1034 (назначить должностное лицо, ответственное за эксплуатацию узла учёта, своевременно осуществлять госповерку, техническое обслуживание и необходимый ремонт, ежедневно фиксировать в журнале учёта показания приборов и т.д.). При проверке исправности узла учёта тепловой энергии и теплоносителя представителями теплоснабжающей организации, лицу, ответственному за эксплуатацию узла учёта, представить исполнительную и эксплуатационную документацию на узел учёта.
10. В соответствии с требованиями пункта 73 Правил № 1034 осуществить проверку готовности узла учёта к эксплуатации, с составлением соответствующего акта периодической проверки узла учёта.

11. В срок до 01 сентября провести промывку системы теплоснабжения (отопления и ГВС) здания гидропневматическим методом. Промывка должна производиться в присутствии представителя теплоснабжающей организации, с составлением соответствующего двустороннего акта. Промывка осуществляется согласно требованиям пункта 5.2.10. Правил № 170, а также пункта 9.2.9. Правил № 115. По окончании промывки необходимо произвести контрольные вырезки трубопровода для определения наличия отложений на внутренней поверхности трубопровода. Оценку технического состояния трубопроводов и качества промывки произвести в соответствии с требованиями п. 5.4. ГОСТ. Контроль вырезки труб (ГВС и отопления) производить в присутствии представителя теплоснабжающей организации и по его указанию. По результатам обследования контрольной вырезки трубы принимается решение о необходимости химической промывки.

Гидропневматическая и (или) химическая промывка проводится по методике, согласованной с ОАО «НПТО ЖКХ».

12. В срок до 01 сентября, после проведения промывки системы теплоснабжения (отопления и ГВС), выполнить гидравлическое испытание системы теплоснабжения, предварительно установив заглушки на вводе системы теплоснабжения в здание (если гидравлическое испытание системы теплоснабжения осуществляется по частям, то заглушки устанавливаются на концах испытываемого участка). Гидравлическое испытание производится в присутствии представителя теплоснабжающей организации с составлением соответствующего двустороннего акта. Гидравлическое испытание осуществляется согласно требованиям пункта 5.1.6. Правил № 170, а также пункта 9.2.13. Правил № 115. Порядок проведения гидравлического испытания приведён в приложении 3 к настоящему предписанию.
13. В срок до 01 сентября, в соответствии с предписанием теплоснабжающей организации, изготовить и установить дроссельные устройства на вводе системы теплоснабжения здания, а также сопла элеваторов в элеваторных узлах. Установку дроссельных устройств и сопел элеваторов произвести в присутствии представителя теплоснабжающей организации с составлением соответствующего двустороннего акта и опломбированием дроссельных устройств и элеваторов. Ответственность за сохранность пломб и целостность пломбировочной проволоки несёт потребитель тепловой энергии.
14. В срок до 01 сентября, проверить и при необходимости произвести следующие работы:
 - 14.1. Восстановить герметичность и тепловую изоляцию вводов инженерных коммуникаций в подвальные помещения через фундаменты и стены подвалов, в соответствии с пунктом 4.1.11. Правил № 170;
 - 14.2. Устранить подтопление подвалов и техподполий их захламлённость и загрязнённость, в соответствии с пунктом 4.1.15. Правил № 170.
 - 14.3. Обеспечить видимый разрыв между коммуникациями холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, отопления и канализации, в соответствии с пунктом 14 МДС и п/п 11 пункта 16 Правил № 103.
 - 14.4. Выполнить покраску трубопроводов и оборудования на тепловом (элеваторном узле) с нанесением краской направления движения теплоносителя, в соответствии с МДС.

Результат работ, указанных в пункте 14 настоящего предписания, представить для осмотра представителю теплоснабжающей организации.
15. При наличии промывки, положительном результате гидравлического испытания системы теплоснабжения здания, установки дроссельных устройств и сопел элеваторов, в срок, определённый соответствующим графиком, абоненту представить представителю теплоснабжающей организации:
 - 15.1. исполнительную и эксплуатационную документацию, для проверки наличия, комплектности и соответствия содержания и оформления требованиям НТД. Перечень представляемой документации приведён в приложении 1 к настоящему предписанию;
 - 15.2. для осмотра ограждающие конструкции здания в целях оценки состояния утепления чердачных и подвальных помещений, наличия тепловой изоляции трубопроводов;

- 15.3. для осмотра тепловые вводы здания в целях оценки наличия и исправности приборов КИП.

На основании результатов осмотра оформляется соответствующий акт, а затем паспорт готовности здания.

16. Подготовить ИТП к отопительному периоду в соответствии с приложением 4 к настоящему предписанию.
17. В срок с 14 сентября до 01 октября, перед проведением пробной топки абоненту получить разрешение теплоснабжающей организации на заполнение систем водой с установлением срока заполнения и оповестить ее об окончании заполнения теплоснабжающую организацию. В случае обнаружения неплотностей в системе заполнение нужно немедленно прекратить, сообщить об этом теплоснабжающей организации и принять необходимые меры по уплотнению системы. Повторное заполнение системы может быть произведено только с разрешения теплоснабжающей организации.

При проведении пробных топок проверить качество работы системы теплоснабжения: определить прогрев разводящих трубопроводов в подвальных и чердачных помещениях, стояков системы отопления, а также всех нагревательных приборов в квартирах и помещениях зданий, то есть провести тепловое испытание системы отопления на равномерность прогрева отопительных приборов, также потребители и теплоснабжающая организация должны проверить состояние оборудования в соответствии с его принадлежностью. Потребители должны обеспечить представителям теплоснабжающей организации возможность круглосуточного контроля за работой систем отопления всех зданий. В процессе тепловых испытаний потребители должны выполнить наладку и регулировку системы. Расход теплоносителя в системе отопления при пробных топках не должен превышать расчетного. Результаты испытаний оформить актом и внести их в паспорт системы и здания. Указанные в акте недостатки устраняются потребителем в установленные сроки, результат устранения недостатков представляется теплоснабжающей организации.

Пробные топки и тепловые испытания осуществляются согласно требованиям пунктов 9.3.24. и 9.3.25. Правил № 115, а также пунктов 5.2.8 и 5.2.11. Правил № 170 и МДС.

Главный инженер
ОАО «НПТО ЖКХ»



А.А. Кочетов

Приложение №1

к предписанию потребителям о проведении мероприятий по подготовке зданий к отопительному периоду для обеспечения надёжной и безаварийной работы тепловых сетей и системы теплоснабжения потребителей

При представлении тепловых энергоустановок (система теплоснабжения, элеваторный узел, ИТП т.д.) для осмотра, в соответствии с согласованными графиками, абонент должен предъявить представителю теплоснабжающей организации для проверки наличия, комплектности и соответствия содержания и оформления требованиям НТД, следующую техническую эксплуатационную документацию:

1. план тепловых сетей;
2. утверждённая проектная документация (чертежи, пояснительные записки и др.) со всеми последующими изменениями;
3. акты приёмки скрытых работ, испытаний и наладки тепловых энергоустановок и тепловых сетей, акты приёмки тепловых энергоустановок и тепловых сетей в эксплуатацию;
4. акты испытаний технологических трубопроводов, систем горячего водоснабжения, отопления, вентиляции;
5. акты приёмочных комиссий;
6. исполнительные чертежи тепловых энергоустановок и тепловых сетей;
7. технические паспорта тепловых энергоустановок и тепловых сетей;
8. технический паспорт теплового пункта;
9. инструкции по эксплуатации тепловых энергоустановок и сетей.
(перечень документации указан в соответствии с пунктом 2.8.1. Правил № 115);
10. оперативный журнал;
11. журнал учёта состояния контрольно-измерительных приборов и автоматики;
12. журнал учёта тепловой энергии и теплоносителя в системах теплопотребления.
(перечень документации дополнен в соответствии с приложением 4 Правил № 115)

Приложение № 2
к предписанию потребителям о
проведении мероприятий по
подготовке зданий к
отопительному периоду для
обеспечения надежной и
безаварийной работы тепловых
сетей и системы теплоснабжения
потребителей

В соответствии с приложением 4 Правил № 170:

ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ ПО СОДЕРЖАНИЮ ЖИЛЫХ ДОМОВ

В. Работы, выполняемые при подготовке жилых зданий к эксплуатации в осенне-зимний период

1. Утепление оконных и балконных проемов.
2. Замена разбитых стекол окон и балконных дверей.
3. Утепление входных дверей в квартиры.
4. Утепление чердачных перекрытий.
5. Утепление трубопроводов в чердачных и подвальных помещениях.
7. Проверка исправности слуховых окон и жалюзи.
9. Ремонт, регулировка и испытание систем центрального отопления.
10. Ремонт печей и кухонных очагов.
11. Утепление бойлеров.
12. Утепление и прочистка дымоventилиационных каналов.
13. Замена разбитых стекол окон и дверей вспомогательных помещений.
16. Проверка состояния продухов в цоколях зданий.
18. Поставка доводчиков на входных дверях.
19. Ремонт и укрепление входных дверей.

Д. Прочие работы

1. Регулировка и наладка систем центрального отопления.
2. То же вентиляции.
3. Промывка и опрессовка системы центрального отопления.
4. Очистка и промывка водопроводных кранов.
5. Регулировка и наладка систем автоматического управления инженерным оборудованием.
11. Уборка жилых, подсобных и вспомогательных помещений.

Приложение № 3

к предписанию потребителям о проведении мероприятий по подготовке зданий к отопительному периоду для обеспечения надёжной и безаварийной работы тепловых сетей и системы теплоснабжения потребителей

Порядок проведения гидравлических испытаний системы теплоснабжения потребителей, в соответствии с пунктом 5.1.6. «Правил № 170 и пунктом 9.2.13. Правил № 115.

1. Гидравлические испытания системы теплоснабжения зданий потребителей должны проводиться не реже одного раза в год, в сроки, определённые графиком, согласованным с теплоснабжающей организацией.
2. Подготовить и отладить приборы КИП и оборудование для проведения гидравлического испытания, а именно:
 - 2.1. два манометра: рабочий и контрольный диаметром корпуса не менее 160 мм, классом точности не ниже 1.5, со шкалой на номинальное давление около $4/3$ измеряемого и ценой деления 0,01 МПа (0,1 кгс/см²), прошедшие поверку и опломбированные госповерителем;
 - 2.2. гидравлический пресс (опрессовщик), для создания пробного давления;
 - 2.3. система трубопроводов, соединяющая гидравлический пресс и испытываемую систему теплоснабжения, с запорной арматурой, отключающей пресс от системы теплоснабжения после создания в системе теплоснабжения пробного давления, и двумя штуцерами для присоединения трёхходовых кранов;
 - 2.4. два трёхходовых крана под манометры.
3. Телефонограммой за 1 сутки до проведения гидравлического испытания согласовать с представителем теплоснабжающей организации: дату и время проведения испытания, адрес объекта гидравлического испытания и адрес места сбора комиссии по приёмке гидравлического испытания.
4. Обеспечить температуру воздуха внутри помещения не ниже 5°C.
5. Установить заглушки во фланцевых соединениях на границах испытываемой системы теплоснабжения.
6. Систему теплоснабжения заполнить водой с температурой не ниже 5°C и не выше 45°C, полностью удалить воздух через воздухопускные устройства, расположенные в верхних точках системы теплоснабжения.
7. Довести давление теплоносителя в системе теплоснабжения до рабочего давления, выдержать под рабочим давлением не менее 10 минут, затем тщательно осмотреть все сварные, резьбовые и фланцевые соединения, а также уплотнения (сальниковые, торцевые и т.д.) арматуры, трубопроводов и оборудования. Испытание продолжается, если в результате осмотра не обнаружено «потение» сварных швов или течи из нагревательных приборов, трубопроводов, арматуры и прочего оборудования, в противном случае испытание прекращается и в акт гидравлического испытания заносится вывод о том, что система теплоснабжения не выдержала гидравлическое испытание.
8. Пробное давление теплоносителя, равно:
 - 1,25 рабочего давления, но не менее чем 1,0 МПа (10 кгс/см²) для элеваторных узлов, водоподогревателей систем отопления и горячего водоснабжения;
 - 0,6 МПа (6 кгс/см²) для системы отопления с чугунными отопительными приборами и стальными штампованными радиаторами;
 - 1 МПа (10 кгс/см²) для систем панельного и конвекторного отопления;
 - давлению, на 0,5 МПа (5 кгс/см²) выше рабочего давления, но не более 1 МПа (10 кгс/см²) для системы горячего водоснабжения;

- давлению, устанавливаемому техническими условиями заводов-изготовителей для калориферов систем отопления и вентиляции.

9. Довести давление до пробного, затем отключить запорной арматурой гидравлический пресс от системы теплоснабжения. Под пробным давлением система теплоснабжения выдерживается в течение 15 минут, при этом не должно обнаруживаться видимой утечки воды и падения давления по контрольному манометру, в противном случае испытание прекращается и в акт гидравлического испытания заносится вывод о том, что система теплоснабжения не выдержала гидравлическое испытание.
10. На основании результатов проведённого гидравлического испытания составить двусторонний акт с выводом о том, выдержала или нет система теплоснабжения гидравлическое испытание.

Подготовка ИТП (ЦТП) к отопительному периоду.

1. Составить перечень дефектов в работе оборудования и отклонений от гидравлического и теплового режимов, для их устранения в ходе работ по подготовке к отопительному сезону.
2. Провести техническое обслуживание и необходимый ремонт запорной арматуры;
3. Выполнить техническое обслуживание, необходимый ремонт, калибровку и госповерку приборам и оборудованию КИПиА.
4. Выполнить промывку систем теплоснабжения ИТП (ЦТП) гидропневматическим способом.
5. Выполнить промывку фильтров (грязевиков).
6. При необходимости выполнить замену уплотняющих прокладок соединений трубопроводов и оборудования.
7. Выполнить промывку внутренних поверхностей теплообменников.
8. Проверить и при необходимости произвести ремонт для восстановления тепловой изоляции, гидроизоляции и опознавательной окраски трубопроводов.
9. Провести ремонт насосов и исполнительных устройств автоматических регуляторов (в соответствии с эксплуатационной документацией).
10. Провести ремонт регуляторов (терморегуляторов, регуляторов давления и т.д.), предохранительной арматуры (предохранительных клапанов).
11. Провести настройку регуляторов (подпора, давления, перепада давления) и предохранительной арматуры (предохранительных клапанов) автоматики безопасности и регулирования во время пробных топок.
12. Проверить исправность запорно-регулирующей арматуры в системах отопления, вентиляции и ГВС.
13. Пронумеровать арматуру согласно оперативной схеме.
14. Оформить двусторонний акт по прилагаемой ниже форме:

Приложение №1
к постановлению администрации
муниципального образования
"Город Ногинск Московской области"

АКТ
ГОТОВНОСТИ ТЕПЛООВОГО ПУНКТА К ЭКСПЛУАТАЦИИ
В ОТОПИТЕЛЬНOM ПЕРИОДЕ 20____ / 20____ г.г.

г. _____ " ____ " _____ 20__ г.

Потребитель _____

Адрес: _____

Мы, _____, нижеподписавшиеся, представитель _____ теплоснабжающей организации

(должность, фамилия, имя, отчество)

и представитель абонента _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

произвели приемку подготовленного к зиме теплового пункта.

Результаты испытаний и осмотра следующие:

1. Подогреватель горячего водоснабжения: _____

При гидравлическом испытании давление было поднято до требуемого по инструкции _____ кгс/см², при этом по истечении 15 мин. после отключения пресса стрелка манометра упала до _____ кгс/см².

2. Подогреватель отопления: _____

При гидравлическом испытании давление было поднято до требуемого по инструкции _____ кгс/см², при этом по истечении 15 мин. После отключения пресса стрелка манометра упала до _____ кгс/см².

3. Насосное оборудование _____

4. Запорная арматура и трубопроводы _____

5. Гидравлическая автоматика _____

6. Электроавтоматика _____

7. Укомплектование КИП _____

8. Узел учета _____

9. Состояние изоляции _____

10. Состояние помещения, освещения, вентиляции, дверей и запорных дверных устройств, дренажей, приемков и др. _____

11. Выполнение мероприятий по технике безопасности _____

12. Укомплектование технической документацией _____

13. Связь с диспетчерской службой организации, эксплуатирующей жилой фонд _____

Выводы:

Тепловой пункт к эксплуатации в зимних условиях _____

(принят/не принят)

и _____ к подключению к тепловой сети теплоснабжающей организацией.

(готов/ не готов)

Представители:

Теплоснабжающей организации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Представитель абонента

(подпись)

(Ф.И.О.)

г. _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

АКТ

о гидравлическом испытании на прочность и плотность

Мы, нижеподписавшиеся:

Представитель теплоснабжающей организации ОАО «НПТО ЖКХ»

Представитель абонента _____

Составили настоящий акт в том, что по адресу: _____

произведено гидравлическое испытание системы _____ :
(отопления, ГВС, вентиляции, кондиционирования)

1. На прочность пробным давлением 1,25 от рабочего, составляет _____ кгс/см² в течение 15 минут. Падение давления _____ кгс/см².

Заключение _____

2. На плотность рабочим давлением _____ кгс/см². Не менее 10 минут При обходе выявлено: _____

Представитель теплоснабжающей организации ОАО «НПТО ЖКХ» _____

Представитель абонента _____

г. _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

АКТ

о гидропневматической промывке системы теплоснабжения объекта

Мы, нижеподписавшиеся:

Представитель теплоснабжающей организации ОАО «НПТО ЖКХ»

Представитель абонента _____

Составили настоящий акт в том, что по адресу: _____

произведена гидропневматическая промывка системы _____ :
(отопления, ГВС, вентиляции, кондиционирования)

Промывка проводилась по стоякам до чистой воды.

Заключение _____

Представитель теплоснабжающей организации ОАО «НПТО ЖКХ» _____

Представитель абонента _____

г. _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

АКТ

об исправности запорных устройств на вводе

Мы, нижеподписавшиеся:

Представитель теплоснабжающей организации ОАО «НПТО ЖКХ»

Представитель абонента _____

Составили настоящий акт в том, что по адресу: _____

произведена проверка запорных устройств установленных на вводе:

на подающем трубопроводе

Ду - _____ мм. тип _____ материал запорного устройства _____

на обратном трубопроводе

Ду - _____ мм. тип _____ материал запорного устройства _____

Проверка проведена пробным давлением 1,25 от рабочего, составляет _____
кгс/см². Падение давления _____ кгс/см².

Заключение _____

Представитель теплоснабжающей организации ОАО «НПТО ЖКХ» _____

Представитель абонента _____

Приложение N 1
к Правилам оценки готовности
к отопительному периоду

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду ____/____ гт.

(место составления акта)

"__" "__" 20__ г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от "__" ____ 20__ г., утвержденной

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводившего проверку готовности к отопительному периоду)
с "__" ____ 20__ г. по "__" ____ 20__ г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду _____

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении:

(наименование и месторасположение проверяемого объекта)

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: _____

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду ____/____ гт. <*>

Акт проведения опрессовки _____
(в наличии/отсутствует)

Акт проведения промывки _____
(в наличии/отсутствует)

Акт готовности теплового пункта _____
(в наличии/отсутствует)

Акт проверки запорных устройств _____
(в наличии/отсутствует)

Акт проверки изоляции трубопроводов _____
(в наличии/отсутствует)

Акт установки дроссельных шайб (элеваторов и сопел) _____
(в наличии/отсутствует)

Отчет о проведении наладки на равномерность прогрева отопительных приборов

(в наличии/отсутствует)

ПОДПИСИ:

Председатель комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

" " 20 г. _____

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

<*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

